



Prot. n. - 12179

Serra San Bruno, 17-07-2019

## AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

### MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'ATTIVAZIONE DI LABORATORI DIDATTICI, CULTURALI ED ARTISTICI ALL'INTERNO DEL MUSEO-PINACOTECA DEL COMUNE DI SERRA SAN BRUNO.

In esecuzione della Delibera di G.C. n.85 del 12/07/2019, con il presente Avviso si intende acquisire manifestazioni di interesse finalizzate all'attivazione di laboratori didattici, culturali ed artistici all'interno del museo-pinacoteca comunale, di prossima apertura, con l'obiettivo di favorire i soggetti operanti nel territorio nei settori artistico-culturali.

L'Avviso, finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni d'interesse da parte dei soggetti in possesso dei requisiti appresso specificati.

Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale, paraconcorsuale e pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggio o altre classificazioni di merito.

Le manifestazioni d'interesse hanno soltanto lo scopo di comunicare al Comune di Serra San Bruno la disponibilità ad essere invitati a presentare un'offerta finalizzata alla realizzazione di un laboratorio didattico di tipo artistico-culturale da includere in un'unica programmazione annuale che sarà curata dall'Ente e destinato, prioritariamente, alla promo-valorizzazione del territorio di Serra San Bruno e delle sue peculiarità culturali ed identitarie.

L'attivazione dei laboratori in oggetto, ha natura sperimentale con durata temporanea e con possibilità di replica legata al buon esito dell'iniziativa ed alla richiesta effettuata dai beneficiari all'Ente, così come meglio specificato nel disciplinare approvato con delibera di G.C. N. 85 DEL 12/07/2019.

I soggetti interessati (imprese, associazioni, organizzazioni di settore, artisti riconosciuti) dovranno far pervenire la manifestazione di interesse, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 31/08/2019, con le seguenti modalità:

- in busta chiusa, trasmessa a mezzo servizio postale o corriere, indirizzata al Comune di Serra San Bruno (VV) – piazza C. Tucci n. 1 – C.A.P. 89822. Sulla busta, oltre all'indicazione del mittente, dovrà essere riportata la seguente dicitura “Manifestazione di interesse Laboratori”;
- in busta chiusa, depositata presso il protocollo dell'Ente, ubicato al piano terra del Comune di Serra San Bruno (VV) – piazza C. Tucci n. 1 – C.A.P. 89822. Sulla busta, oltre all'indicazione del mittente, dovrà essere riportata la seguente dicitura “Manifestazione di interesse Laboratori”;
- a mezzo PEC, da trasmettere all'indirizzo [info@pec.comune.serrasanbruno.vv.it](mailto:info@pec.comune.serrasanbruno.vv.it) firmando digitalmente tutta la documentazione trasmessa, riportante come oggetto la seguente dicitura “Manifestazione di interesse Laboratori”;

**La presente manifestazione di interesse non è da intendersi in alcun modo giuridicamente vincolante per l'Ente.**

**Ai fini di una migliore conoscenza e possibilità di valutazione delle candidature che verranno avanzate, si chiede altresì, agli interessati di voler fornire, a pena di esclusione, un dettagliato curriculum (contenente le esperienze effettuate in campo artistico-espositivo, il numero degli eventi organizzati e così via) ed un apposito progetto gestionale afferente al laboratorio proposto.**

**L'avviso ed i relativi allegati (allegato A manifestazione di interesse, allegato B scheda laboratorio, allegato C schema disciplinare) saranno pubblicati all'Albo Pretorio on line dell'Ente e sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.serrasanbruno.vv.it](http://www.comune.serrasanbruno.vv.it)**



Rag. Raffaele Mannella



**ALLEGATO A**

Comune di Serra San Bruno  
Piazza C. Tucci n. 1  
89822 Serra San Bruno (VV)

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'ATTIVAZIONE DI LABORATORI DIDATTICI, CULTURALI ED ARTISTICI ALL'INTERNO DEL MUSEO-PINACOTECA DEL COMUNE DI SERRA SAN BRUNO.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_  
( ) in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_ dell'impresa/associazione/organizzazione \_\_\_\_\_  
iscritta all'albo/registro \_\_\_\_\_ P. IVA/C.F. \_\_\_\_\_

Visto l'Avviso pubblicato in esecuzione della Delibera di G.C. n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_, con cui si intende acquisire manifestazioni di interesse finalizzate all'attivazione di laboratori didattici, culturali ed artistici all'interno del museo-pinacoteca comunale;

**MANIFESTA**

il proprio interesse ad aderire al suddetto avviso.

**DICHIARA**

che l'associazione/impresa/laboratorio d'arte/organizzazione/..... ha finalità artistiche e culturali riconosciute ed ha sede a Serra San Bruno.

Alla presente si allega:

- **Copia dello Statuto o Atto Costitutivo dell'Ente/Impresa**
- **Curriculum dell'Associazione/Impresa/Organizzazione/Artista/.....**
- **Documento di identità in corso di validità del sottoscrittore**
- **Scheda laboratorio.**

La compilazione della presente manifestazione non ha nessun valore vincolante per l'Amministrazione Comunale ma solo di orientamento e di interesse sulle proposte da inserire nella programmazione annuale afferente l'animazione della struttura museale in oggetto.

Si autorizza, ai sensi delle vigenti disposizioni normative, il trattamento dei dati acquisiti con la presente manifestazione.

Luogo e data \_\_\_\_\_

***Firma***

\_\_\_\_\_

**Scheda proposta laboratorio**

**TITOLO LABORATORIO**

--

**PROPONENTE/BENEFICIARIO**

Denominazione:

--

**DESTINATARI (target, numero destinatari)**

--

**FINALITÀ DELL'INTERVENTO**

--

**BREVE DESCRIZIONE DEL LABORATORIO (durata, materiale da utilizzare, prezzo orientativo di ingresso)**

--



## **DISCIPLINARE PER L'ATTIVAZIONE DI LABORATORI DIDATTICI, DI TIPO ARTISTICO-CULTURALI NEL MUSEO-PINACOTECA DI SERRA SAN BRUNO**

### **ART. 1 - OGGETTO**

Oggetto del presente disciplinare è l'attivazione di laboratori didattici di tipo artistico-culturale da realizzarsi nei locali del Museo-Pinacoteca di Serra San Bruno - VV (di seguito denominati per brevità "Museo" o "Pinacoteca"), per lo svolgimento delle seguenti attività:

- Laboratori di pittura
- Laboratori di scultura
- Laboratori di lettura/teatro
- Laboratori di fotografia
- Laboratori artigianali

Tutte le attività sopra indicate devono essere svolte dal gestore senza oneri e spese a carico del Comune, tranne quelle esplicitate di seguito.

### **ART. 2 - DURATA**

Il presente affidamento ha natura temporanea e sperimentale con durata prevista nel documento di programmazione e possibilità di rinnovo dell'affidamento da parte del Comune legato al buon esito dell'iniziativa.

### **ART. 3 – COMPITI DEL PROPONENTE/BENEFICIARIO**

Il proponente/beneficiario deve assicurare presso il Museo-Pinacoteca le seguenti prestazioni ed attività:

- favorire la pubblicizzazione dei laboratori anche mediante la diffusione di apposite locandine e altro materiale a stampa;
- comunicare all'Ente il programma dettagliato delle mostre con un anticipo minimo di 15 giorni rispetto alla data in cui sarà attivato il laboratorio;
- dare priorità alle iniziative che saranno realizzate dal Comune nei medesimi locali impegnati dai laboratori, qualora si rendesse necessario a causa di eventi organizzati e/o patrocinati dallo stesso.
- vigilare, controllare e rilevare gli eventuali danni, furti e deterioramenti alle strutture e alle attrezzature, che devono essere segnalati all'Ente per le vie brevi con immediatezza e per iscritto entro il giorno successivo;
- segnalare al Comune il nominativo del proprio referente;
- contribuire simbolicamente alle spese di gestione versando una quota utilizzo immobile pari ad € 10,00 ad accesso locali;
- garantire l'accesso al personale del Comune per eventuali verifiche/controlli;
- inviare alle fine dell'anno una relazione sulle attività svolte.

La gestione dei servizi in oggetto è affidata al proponente/beneficiario, il quale vi provvede con proprio personale volontario e con proprie capacità organizzative.

Il proponente/beneficiario garantisce che i soci volontari inseriti nelle attività siano in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche necessarie allo svolgimento del servizio e che siano coperti da assicurazione contro infortuni.

I soci volontari rispondono del loro operato al proponente/beneficiario il quale è ritenuto l'unico responsabile degli impegni e dei compiti assunti.





Le attività e le prestazioni sopraelencate vanno svolte con la massima cura e diligenza, con educazione, disponibilità e gentilezza nei confronti dell'utenza. Il personale si deve presentare in servizio con tenuta dignitosa e consona al luogo e con tesserino di riconoscimento ben visibile all'utenza.

Il proponente/beneficiario deve assicurare le attività sopra indicate senza alcuna partecipazione del Comune alle spese.

## ART. 4 – OBBLIGHI DEL COMUNE

Il Comune deve:

- consegnare al Proponente/Beneficiario le chiavi del Museo-Pinacoteca per la sola durata del laboratorio;
- provvedere al pagamento di tutte le utenze dei locali;
- assicurare la pulizia settimanale, la manutenzione ordinaria e straordinaria della struttura e degli impianti elettrici, antincendio e antintrusione;
- sponsorizzare iniziative, mostre, attività laboratoriali avviate dal Proponente/Beneficiario in tutte le scuole di ogni ordine e grado presenti nel territorio;
- attivare sinergie con altri musei/attrazioni culturali presenti sul territorio (es. Museo della Certosa);
- favorire la realizzazione di altre iniziative culturali che favoriscano l'attrattività della struttura

## ART. 5 - PENALI

Il Proponente/Beneficiario si impegna a rendere le attività e le prestazioni nel rispetto del presente disciplinare, tramite la propria organizzazione.

Le inadempienze saranno contestate per iscritto dal Comune fissando un termine per il contraddittorio. Al termine del procedimento, le eventuali decisioni stabilite dall'Amministrazione Comunale saranno notificate al Proponente/Beneficiario.

## ART. 6 - ASSICURAZIONI

Il Proponente/Beneficiario per l'intera durata dell'affidamento garantisce una copertura assicurativa di responsabilità civile verso terzi a copertura di qualsiasi danno che possa derivare a persone, cose proprie e/o di terzi in dipendenza dell'attività svolta.

## ART. 7 – REVOCA

Il Comune può revocare la concessione, prima della scadenza, in qualsiasi momento e con preavviso di 1 mese, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, qualora il Proponente/Beneficiario incorra in gravi inadempienze od omissioni di quanto previsto nel presente disciplinare.

## ART. 8 - VERIFICHE

Il Comune si riserva di effettuare verifiche finalizzate a valutare l'utilizzo dei locali in termini di efficienza ed efficacia e/o ad accertare la corretta esecuzione e l'esatto adempimento di quanto previsto dal presente disciplinare, autonomamente o con il coinvolgimento del gestore.

Il Proponente/Beneficiario può chiedere specifiche verifiche su particolari problematiche.

## ART. 9 – BIGLIETTO DI INGRESSO

Il costo del biglietto relativo alle attività laboratoriali sarà fissato dall'Ente su proposta del Proponente/Beneficiario che provvederà alla vendita ed introiterà per intero i ricavi derivanti dalla vendita.

*Firma per accettazione*

.....