



**AMBITO TERRITORIALE**  
**Comune Capofila di Serra San Bruno**  
**Provincia di Vibo Valentia**

*Tel. 0963 779440 fax 0963 70518 e mail sociale@pec.comune.serrasanbruno.vv.it*

---

**AVVISO PUBBLICO**

**“SISTEMA INTEGRATO DI EDUCAZIONE ED ISTRUZIONE - CONTRIBUTI A FAVORE DELLE SCUOLE DELL’INFANZIA PARITARIE A GESTIONE PRIVATA E DELLE SCUOLE DELL’INFANZIA STATALI – D.LGS. n. 65/2017 – DGR n. 369/2020”**

**RIPROGRAMMAZIONE FONDI ANNUALITA’ 2018**  
**(DGR n. 46 del 16/02/2023)**

Esercizio Finanziario	Anno Educativo/Scolastico	D.G.R.	C.U.P.
2018	2022/2023	369/2020 (*)	I99J21006710001

(\*) come modificato dal DGR n. 46 del 16/02/2023

**1. PREMESSA**

Con riferimento alla programmazione regionale per l’annualità 2018, di cui alla DGR n.369/2020, il monitoraggio effettuato dalla Regione Calabria sui fondi ha fatto emergere che, in alcuni casi, gli ATS non hanno programmato le risorse, in altri, pur avendole programmate ed impegnate, non sono riusciti a realizzare gli interventi.

Ciò posto, la Giunta Regionale con deliberazione n. 46 del 16/02/2023 ha inteso fornire nuovi indirizzi agli Ambiti Territoriali Sociali (A.T.S) per la riprogrammazione degli interventi relativi all’attuazione del Sistema Integrato di educazione e di istruzione relativi all’annualità 2018, di cui alla DGR n.369/2020 al fine di recuperare i ritardi e le criticità evidenziate in sede di monitoraggio.

La Giunta Regionale nel riprogrammare le risorse ha previsto di concentrare le risorse sulle seguenti voci di spesa, appositamente predisposta dal Ministero:

- Interventi a favore delle scuole dell’infanzia paritarie comunali;
- Interventi a favore delle scuole dell’infanzia paritarie a gestione privata;
- Interventi a favore delle scuole dell’infanzia statali;

utilizzando come criterio di calcolo € 100,00 per ciascun bambino iscritto nell’anno scolastico 2022/2023.

A solo scopo indicativo, le spese potranno essere riferite alle utenze, al servizio mensa, all’assistenza specialistica per bambini con disabilità o BES e, in generale, a tutto ciò che agevola l’accesso e la fruizione dei servizi scolastici.

La delibera prevede, altresì, la disapplicazione delle linee guida per l’utilizzo delle risorse, precedentemente elaborate dal Dipartimento competente pro tempore, non più compatibili con l’attuazione del Piano 2018/2020, alla luce della nuova programmazione.

Il Comune Capo Ambito di Serra San Bruno, con la nuova scheda di monitoraggio delle risorse 2018 ha provveduto a riprogrammare gli interventi a valere sui fondi 2018 come alla tabella seguente:

Tipologia Intervento	Risorse assegnate dal MIUR	Co-Finanziamento Regionale	Totale risorse assegnate e riprogrammate
Interventi a favore delle scuole dell'infanzia paritarie a gestione privata (B6)	€ 47.932,75	€ 9.586,57	€ 57.519,32
Interventi a favore delle scuole dell'infanzia statali (B7)	€ 55.800,00	€ 11.160,03	€ 66.960,03
<b>Totale Risorse</b>	<b>€ 103.732,35</b>	<b>€ 20.746,60</b>	<b>€ 124.479,35</b>

La Regione Calabria al fine di agevolare l'attività istruttoria degli ATS ha provveduto a predisporre sulla base delle elaborazioni dell'Osservatorio Regionale Istruzione e Diritto allo Studio, su dati Istat, apposite tabelle di analisi di contesto con dati e indicatori a livello comunale per ciascun ATS alle quali i Comuni Capo Ambito in fase di istruttoria possono attingere in assenza di dati ufficiali dichiarati dalle istituzioni scolastiche interessate.

## 2. RIFERIMENTI NORMATIVI

- Decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65 "Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino a sei anni, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera e), della legge 13 luglio 2015, n.107";
- Deliberazione della Giunta regionale n. 369/2020 - Piano di azione nazionale pluriennale per la promozione del Sistema integrato di educazione e di istruzione - Intesa in Conferenza Unificata del 2/11/2017- Approvazione dell'elenco dei Comuni per l'annualità 2018;
- Delibera della Giunta regionale n. 46 del 16/02/2023 - Piano nazionale pluriennale del sistema integrato di educazione e di istruzione ai sensi del d.lgs. N.65/2017. Atto d'indirizzo per la riprogrammazione fondi 2018, 2019, 2020. Approvazione schemi di Protocolli d'Intesa.
- Verbale n. 41 dell'Assemblea dei Sindaci del 13/04/2023 con la quale è stata definita programmazione delle risorse relative alle annualità 2018 approvando le relative schede finanziarie che definiscono le tipologie di interventi sulla base del fabbisogno rilevato nell'Ambito Territoriale di Serra San Bruno.

## 3. FINALITA' E OGGETTO DELL'AVVISO

La finalità del presente Avviso è quella di garantire la copertura di quota parte dei costi sostenuti dai soggetti gestori delle scuole dell'infanzia paritarie a gestione privata e statale, per l'anno educativo/scolastico 2022/2023.

I finanziamenti saranno erogati in conformità al successivo art. 6.

## 4. SOGGETTI BENEFICIARI DEL CONTRIBUTO

Il sistema dei servizi socio-educativi per la prima infanzia è costituito dagli asili nido e dai servizi integrativi offerti da soggetti di diritto pubblico e da soggetti di diritto privato che assolvono, nel rispetto dei principi

costituzionali e del principio di sussidiarietà, una funzione di sostegno alle famiglie nella cura e nella educazione dei figli.

Tanto premesso, i soggetti beneficiari del contributo potranno essere i soggetti gestori dei seguenti servizi, socio-educativi ubicati nei territori dei Comuni dell'Ambito Territoriale di Serra San Bruno, funzionanti nell'anno educativo/scolastico 2022/2023:

- scuole dell'infanzia paritarie a gestione privata in possesso del riconoscimento della parità, ai sensi della L. 62/2000, autorizzati al funzionamento e accreditati;
- scuole dell'infanzia statali.

## 5. SPESE AMMISSIBILI A CONTRIBUTO

Le spese, adeguatamente documentate, ammissibili a contributo, potranno essere riferite, a titolo meramente indicativo, alle utenze, al servizio mensa, all'assistenza specialistica per bambini con disabilità o BES e, in generale, a tutto ciò che agevola l'accesso e la fruizione dei servizi scolastici.

## 6. CRITERIO DI RIPARTIZIONE DEI FONDI E CONTRIBUTO SPETTANTE

L'importo totale assegnato all'ATS di Serra San Bruno per l'annualità 2018 pari a € 124.479,35 sarà ripartito tra tutti i soggetti gestori dei servizi, che faranno domanda e risulteranno beneficiari del contributo, utilizzando come criterio di riparto € 100,00 per ciascun bambino iscritto nell'anno scolastico 2022/2023.

Ai fini della quantificazione del numero di bambini iscritti, qualora non dichiarato nella domanda di richiesta del contributo, si terrà conto del numero di alunni rilevabile dalle tabelle di analisi di contesto trasmesse dalla Regione Calabria.

Secondo le finalità indicate al precedente art. 3, i gestori dei servizi potranno richiedere il contributo come di seguito indicato:

- **Scuola dell'infanzia paritarie a gestione privata;**

Il contributo può essere richiesto dalle scuole dell'infanzia paritarie a gestione privata autorizzati al funzionamento e accreditati dal Comune nel cui territorio sono ubicati i servizi.

Fermo restando il limite massimo di € 100,00 per ciascun bambino iscritto nell'anno educativo-scolastico 2022/2023, i contributi saranno erogati ai soggetti beneficiari richiedenti fino ad esaurimento dei fondi assegnati all'intervento.

Le spese documentate devono riferirsi all'anno educativo-scolastico 2022/2023 a copertura dei costi di gestione ammissibili a contributo già indicati al precedente punto 5) per l'erogazione dei servizi educativi per la scuola dell'infanzia (0-6 anni) relativamente ai mesi da Settembre 2022 a Giugno 2023.

Per ciascuna struttura il contributo sarà calcolato in ragione del risultato del calcolo rinveniente dalla "Tabella di rendicontazione" [allegato B-1].

Il contributo verrà erogato seguendo il seguente criterio: se l'importo rendicontato sarà superiore al massimale (€ 100,00 per ciascun bambino iscritto ovvero rilevato dall'analisi di contesto) il contributo verrà erogato nel limite del massimale per ciascun bambino iscritto; se l'importo rendicontato non sarà superiore al massimale, verrà erogato l'importo rendicontato e documentato con l'allegato B-1.

In caso di fondi residui, questi verranno ri-distribuiti proporzionalmente al numero degli iscritti tra tutti i soggetti gestori richiedenti. In tal caso l'importo massimo di € 100,00 per ciascun bambino iscritto ovvero rilevato dall'analisi di contesto potrà essere superiore alla soglia massima di € 100,00.

Considerato che il numero dei bambini iscritti è soggetto a variazioni durante l'anno scolastico e che pertanto per la determinazione del numero di bambini iscritti non si può fare riferimento ad uno specifico periodo, si stabilisce di adottare quale criterio di determinazione del numero di bambini iscritti il criterio della media semplice.

Il beneficiario gestore del servizio, ai fini del riconoscimento e del rimborso delle somme spettanti, dovrà produrre:

- ✓ Domanda All. A-2
- ✓ Prospetto di Rendicontazione All. B-1;
- ✓ Copia Fatture di acquisto con relativa quietanza di pagamento (bonifico, assegno circolare; ricevuta postale ecc.) ovvero altro documento contabile con valore probatorio equivalente rilasciato dal fornitore del bene/servizio con relativa quietanza di pagamento (bonifico, assegno circolare; ricevuta postale ecc.); per le spese documentate con pagamento eseguito in contanti, si richiede quietanza di pagamento apposta sul documento (*fattura o equipollente*) con timbro e firma del fornitore e autocertificazione dello stesso con l'indicazione delle singole fatture e la specificazione che le stesse sono state pagate in contanti.
- ✓ ogni ulteriore documentazione che sarà richiesta al gestore del servizio dal Comune Capo ambito.

Il Comune Capo ambito provvederà all'erogazione del contributo direttamente al gestore del servizio.

- **Scuola dell'infanzia statali;**

Il contributo può essere richiesto dalle scuole dell'infanzia statali che fanno parte di una Direzione Didattica o di un Istituto Comprensivo.

Fermo restando il limite massimo di € 100,00 per ciascun bambino iscritto nell'anno educativo-scolastico 2022/2023, i contributi saranno erogati ai soggetti beneficiari richiedenti fino ad esaurimento dei fondi assegnati all'intervento.

Le spese documentate devono riferirsi all'anno educativo-scolastico 2022/2023 a copertura dei costi di gestione ammissibili a contributo già indicati al precedente punto 5) per l'erogazione dei servizi educativi per la scuola dell'infanzia (0-6 anni) relativamente ai mesi da Settembre 2022 a Giugno 2023.

Per ciascuna struttura il contributo sarà calcolato in ragione del risultato del calcolo rinveniente dalla "Tabella di rendicontazione" [allegato B-1].

Il contributo verrà erogato seguendo il seguente criterio: se l'importo rendicontato sarà superiore al massimale (€ 100,00 per ciascun bambino iscritto ovvero rilevato dall'analisi di contesto) il contributo verrà erogato nel limite del massimale per ciascun bambino iscritto; se l'importo rendicontato non sarà superiore al massimale, verrà erogato l'importo rendicontato e documentato con l'allegato B-1.

In caso di fondi residui, questi verranno ri-distribuiti proporzionalmente al numero degli iscritti tra tutti i soggetti gestori richiedenti. In tal caso l'importo massimo di € 100,00 per ciascun bambino iscritto ovvero rilevato dall'analisi di contesto potrà essere superiore alla soglia massima di € 100,00.

Considerato che il numero dei bambini iscritti è soggetto a variazioni durante l'anno scolastico e che pertanto per la determinazione del numero di bambini iscritti non si può fare riferimento ad uno specifico periodo, si

stabilisce di adottare quale criterio di determinazione del numero di bambini iscritti il criterio della media semplice.

Il beneficiario gestore del servizio, ai fini del riconoscimento e del rimborso delle somme spettanti, dovrà produrre:

- ✓ Domanda All. A-1
- ✓ Prospetto di Rendicontazione All. B-1
- ✓ Copia Fatture di acquisto con relativa quietanza di pagamento (bonifico, assegno circolare; ricevuta postale ecc.) ovvero altro documento contabile con valore probatorio equivalente rilasciato dal fornitore del bene/servizio con relativa quietanza di pagamento (bonifico, assegno circolare; ricevuta postale ecc.); per le spese documentate con pagamento eseguito in contanti, si richiede quietanza di pagamento apposta sul documento (*fattura o equipollente*) con timbro e firma del fornitore e autocertificazione dello stesso con l'indicazione delle singole fatture e la specificazione che le stesse sono state pagate in contanti.
- ✓ ogni ulteriore documentazione che sarà richiesta al gestore del servizio dal Comune Capo ambito.

Il Comune Capo ambito provvederà all'erogazione del contributo direttamente al gestore del servizio.

- **Scuole dell'infanzia Statali collocate in edifici pubblici con presenza di altre scuole statali o comunali e costi di gestione sostenuti dall'Ente proprietario dell'edificio;**

Fermo restando quanto ai punti precedenti, qualora la scuola per l'infanzia statale si trovi a condividere gli spazi di un edificio di proprietà comunale o di altro Ente pubblico con altre scuole statali o comunali i cui costi di gestione indicati al precedente punto 5) sono sostenuti dal Comune, il contributo potrà essere richiesto dal Comune stesso che ha sostenuto le spese in proporzione agli spazi occupati dalla scuola dell'infanzia annessa all'edificio stesso.

L'Ente richiedente il contributo dovrà produrre in allegato alla domanda la seguente documentazione:

- ✓ Domanda All. A-1
- ✓ Prospetto di Rendicontazione All. B-1
- ✓ Copia Fatture di acquisto con relativa quietanza di pagamento (bonifico, assegno circolare; ricevuta postale ecc.) ovvero altro documento contabile con valore probatorio equivalente rilasciato dal fornitore del bene/servizio con relativa quietanza di pagamento (bonifico, assegno circolare; ricevuta postale ecc.); per le spese documentate con pagamento eseguito in contanti, si richiede quietanza di pagamento apposta sul documento (*fattura o equipollente*) con timbro e firma del fornitore e autocertificazione dello stesso con l'indicazione delle singole fatture e la specificazione che le stesse sono state pagate in contanti.
- ✓ Autocertificazione a firma del legale rappresentante dell'Ente attestante la consistenza totale dell'edificio e l'entità degli spazi occupati dalla scuola dell'infanzia annessa all'edificio;
- ✓ ogni ulteriore documentazione che sarà richiesta dal Comune Capo ambito.

Il Comune Capo ambito provvederà all'erogazione del contributo direttamente al Comune che avrà sostenuto e documentato le spese sostenute.

## 7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Tutti i soggetti richiedenti il contributo, ammessi al riparto, dovranno possedere, all'atto della presentazione della domanda, i seguenti requisiti:

- avere la sede dell'attività in uno dei Comuni dell'Ambito Territoriale di Serra San Bruno;
- essere iscritto alla C.C.I.A.A (*se soggetto ad obbligo di iscrizione*);

- non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo e in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione vigente, ovvero non abbia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- non essere stato condannato, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che determina l'incapacità a contrarre con la P.A.;
- ai sensi della vigente normativa antimafia, nei propri confronti e nei confronti dei soggetti indicati nell'art. 85 (commi 2, 2-bis e 3) del D. Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii non devono sussistere cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011 medesimo;
- essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse e con i conseguenti adempimenti, secondo la legislazione vigente;
- di essere in regola con gli obblighi nei confronti degli istituti previdenziali e assistenziali ai fini del rilascio da parte degli Enti del DURC positivo;
- osservare ed applicare integralmente il trattamento economico e normativo previsto dal CCNL di riferimento e di rispettare tutti gli adempimenti assicurativi, previdenziali e fiscali derivanti dalle leggi in vigore, nella piena osservanza dei termini e delle modalità previsti dalle leggi medesime;
- Per le Scuole dell'Infanzia Paritarie private essere in possesso del riconoscimento della parità, ai sensi della L. 62/2000, dell'autorizzazione al funzionamento e dell'accreditamento dal Comune nel cui territorio sono ubicati i servizi.

#### **8. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le domande dovranno essere redatte utilizzando l'apposita modulistica [allegato A-1 ovvero allegato A-2 in base alla tipologia di scuola – allegato B-2] allegata al presente Avviso; dovranno essere corredate degli allegati e firmate dal rappresentante legale digitalmente o in modo autografo (*in quest'ultimo caso dovrà essere allegato un documento di identità in corso di validità del firmatario*).

Tutte le dichiarazioni dovranno essere rese sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e implicheranno l'attestazione di veridicità delle dichiarazioni contenute.

Le domande dovranno essere trasmesse secondo le seguenti modalità:

- per Posta Elettronica Certificata all'indirizzo [info@pec.comune.serrasanbruno.vv.it](mailto:info@pec.comune.serrasanbruno.vv.it), scrivendo nell'oggetto "*Avviso pubblico Sistema integrato di educazione ed istruzione - Richiesta contributo – annualità 2018*";
- consegna *brevi manu* all'ufficio protocollo del Comune Capo Ambito di Serra San Bruno.

Le domande, a pena di esclusione, dovranno pervenire inderogabilmente entro il 03/08/2023.

#### **9. CONTROLLI E VERIFICHE**

Il Comune Capo Ambito ricevuta la domanda con allegata la documentazione richiesta effettuerà un preliminare controllo sulla completezza della documentazione e sulla ammissibilità della domanda.

Successivamente provvederà al controllo formale e sostanziale della documentazione di spesa prodotta e del prospetto di rendicontazione All. B-1, apportando, se del caso, le necessarie correzioni.

Il Comune Capo Ambito effettuerà controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini dell'accesso al finanziamento, ai sensi del DPR n. 445/2000 nonché in merito al rispetto del principio del divieto del doppio finanziamento delle spese di gestione sostenute dalle scuole dell'infanzia paritarie.

#### **10. MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Le domande saranno automaticamente escluse nel caso in cui:

- Siano presentate su modello di domanda diverso dagli allegati A-1 e/o A-2;
- Siano pervenute oltre il termine previsto nel presente bando;
- Non siano sottoscritte dal Titolare o dal Legale Rappresentante;
- Sia accertata la mancanza dei requisiti previsti dall'art. 7 del presente bando;
- Si rilevino dichiarazioni di dati e notizie false in fase di controllo.

#### **11. PUBBLICITA'**

Il presente Avviso sarà pubblicato all'Albo pretorio del Comune Capofila di Serra San Bruno e nella home page del sito internet istituzionale del Comune Capofila e sarà inviato a tutti i Comuni dell'Ambito per la pubblicazione.

#### **12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 è Rag. Salvatore Sibio.

#### **13. INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Comune di Serra San Bruno nella sua qualità di titolare del trattamento dei dati tratterà i dati personali conferiti sia con supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività inerenti il presente procedimento, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'amministrazione.

Il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità, correttezza e trasparenza ed in conformità al principio di cd. minimizzazione dei dati.

Il responsabile del trattamento dei dati è: Rag. Salvatore Sibio – Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito territoriale sociale di Serra San Bruno – sede: Piazza Carmelo Tucci, 1 – Serra San Bruno (VV) – email: [sociale@comune.serrasanbruno.vv.it](mailto:sociale@comune.serrasanbruno.vv.it)

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
Salvatore Sibio



