



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE
Comune Capofila di Serra San Bruno
Provincia di Vibo Valentia

Tel. 0963 779440 fax 0963 70518 - PEC: sociale@pec.comune.serrasanbruno.vv.it

Acquaro, Arena, Brognaturo, Capistrano, Dasà, Dinami, Fabrizia, Gerocarne, Mongiana, Nardodipace, Pizzoni, San Nicola da Crissa, Serra San Bruno, Simbario, Sorianello, Soriano Calabro, Spadola, Vallelonga, Vazzano.



Comune di
Serra San Bruno



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTA A EDUCATORI PER L'INSERIMENTO NELLA *SHORT LIST* DI PROFESSIONALITÀ ESTERNE A SOSTEGNO DELLA CAPACITÀ GENITORIALE E DELLA PREVENZIONE DELLA VULNERABILITÀ DELLE FAMIGLIE E DEI BAMBINI - CUP I94H22000130001;

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

Vista la Legge n. 328/2000 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;

Vista la Legge Regionale n. 23/2023 “Realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali nella Regione Calabria”;

Visto la Deliberazione di Giunta Regionale n. 210 del 22/06/2015 e s.m.i. con la quale la Giunta regionale ha definito gli Ambiti territoriali intercomunali per la gestione degli interventi e dei servizi sociali e che i Comuni che compongono l'Ambito territoriale ottimale di Serra San Bruno sono: 1. Serra San Bruno (Capofila); 2. Acquaro; 3. Arena; 4. Brognaturo; 5. Capistrano; 6. Dasà; 7. Dinami; 8. Fabrizia; 9. Gerocarne; 10. Mongiana; 11. Nardodipace; 12. Pizzoni; 13. San Nicola Da Crissa; 14. Simbario; 15. Sorianello; 16. Soriano Calabro; 17. Spadola; 18. Vallelonga; 19. Vazzano;

Vista la D.G.R n. 410 del 21/09/2018 concernente la “Riorganizzazione dell'assetto istituzionali del sistema integrato degli interventi in materia di servizi e politiche sociali” con la quale è stata modificata l'individuazione degli Ambiti territoriali compiuta con la D.G.R. n. 210/2015;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 503/2019 recante “Riorganizzazione dell’assetto istituzionale del sistema integrato degli interventi in materia di servizi e politiche sociali. Legge 8 novembre 2000, n. 328 e Legge Regionale 26 novembre 2003, n. 23 s.m.i. – Presa d’atto Parere Terza Commissione consiliare n. 54/10^ - Approvazione e s.m.i.”;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 669/2022;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 735/2022;

Viste la Deliberazione di Giunta Regionale n. 499/2023 e la Deliberazione di Giunta Regionale n. 512/2023 con le quali sono stati modificati la D.G.R. 503/2019 ed il Regolamento n. 22/2019;

Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 72/2024 con la quale sono state apportate modifiche alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 512/2023 ed all’Allegato 1;

Vista la Deliberazione n. 104 del 29/12/2020 con la quale il Consiglio Regionale ha approvato il Piano Sociale Regionale per il triennio 2020/2022 che contiene, tra l’altro, gli indirizzi per la definizione dei Piani di zona;

Visto il Piano di Zona approvato con Decreto dirigenziale n. 7057 del 29/06/2022 della Regione Calabria – Dipartimento Lavoro e Welfare, pubblicato sul Burc n. 123 del 30/06/2022;

Viste le Linee di indirizzo sull’intervento con bambini e famiglie in situazione di vulnerabilità di cui all’accordo in Conferenza Unificata, ai sensi del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, in data 21 dicembre 2017 tra il Governo, le Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano e le Autonomie locali, le cui modalità attuative sono declinate nell’Allegato E, con particolare riferimento all’intervento di presa in carico delle relazioni familiari;

Viste le Linee di indirizzo per l’affidamento familiare, di cui all’accordo in Conferenza Unificata ai sensi del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281 in data 25 ottobre 2012 tra il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano e le Autonomie locali;

Viste le Linee di indirizzo per l’accoglienza nei servizi residenziali per minorenni, di cui all’accordo in Conferenza Unificata ai sensi del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281 in data 14 dicembre 2017 tra il Governo, le Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano e le Autonomie locali;

Visto l’Accordo in sede di Conferenza Unificata del 19 aprile 2018 per l’avvio della sperimentazione in materia di banca dati delle valutazioni e progettazioni personalizzate;

Visto l'Accordo tra il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, le Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano e le Autonomie locali per la promozione e diffusione delle “Linee di indirizzo per il contrasto alla grave emarginazione adulta in Italia” del 5 novembre 2015;

Visto il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

Visto il Regolamento (UE) n. 2020/2221 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 che modifica il Regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le risorse aggiuntive e le modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi, nel contesto della pandemia di Covid-19 e delle sue conseguenze sociali, e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (REACT-EU);

Visto il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) approvato con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

Viste, in particolare, le Misure di cui alla Missione 5 “Inclusione e coesione” Componente 2 – Investimenti 1.1, 1.2 e 1.3 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che prevedono progettualità per l'implementazione di a) Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti; b) Investimento 1.2 – Percorsi di autonomia per persone con disabilità; c) Investimento 1.3 - Housing temporaneo e stazioni di posta;

Visti i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

Visti gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

Visto il Piano Nazionale degli interventi e dei Servizi sociali 2021-2023;

Considerato che il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) si inserisce all'interno del programma Next Generation EU (NGEU), la cui principale componente è il Dispositivo per la Ripresa e Resilienza (Recovery and Resilience Facility RRF), che ha una durata di 6 anni, dal 2021 al 2026, e un ammontare totale di 672,5 miliardi di euro;

Visto il Decreto dirigenziale n. 14128 del 31/12/2021 del Dipartimento Lavoro e Welfare – Settore 02 recante “Approvazione Avviso di Manifestazione di interesse per la presentazione da parte degli Ambiti territoriali di proposte di adesione alle progettualità di cui alla Missione 5 Inclusione e

Coesione, Componente 2 Infrastrutture sociali, Famiglie, Comunità e Terzo Settore, Sotto-componente 1 Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale – Investimenti 1.1, 1.2 e 1.3 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza in attuazione del Piano operativo approvato con Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali n. 450 del 09/12/2021”;

Considerato che il programma dovrà essere completato entro il 31 Marzo 2026;

Considerato che la Sotto-componente 1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale” si articola in 3 Investimenti e 2 Riforme, come di seguito specificato:

- Investimento 1.1 – Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell’istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti;
- Investimento 1.2 – Percorsi di autonomia per persone con disabilità;
- Investimento 1.3 – Housing temporaneo e stazioni di posta;
- Riforma 1.1 – Legge quadro per le disabilità;
- Riforma 1.2 – Sistema degli interventi in favore degli anziani non autosufficienti;

Visto il Decreto n. 5 del 15/02/2022 del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali con il quale è stato adottato l’Avviso pubblico 1/2022 per la presentazione di Proposte di intervento da parte degli Ambiti Sociali Territoriali da finanziare nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 “Inclusione e coesione”, Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore”, Sotto-componente 1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale”, Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell’istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti, Investimento 1.2 - Percorsi di autonomia per persone con disabilità, Investimento 1.3 - Housing temporaneo e stazioni di posta, finanziato dall’Unione europea – Next generation Eu;

Considerato che il programma presentato dall’Ambito Territoriale Sociale di Serra San Bruno relativo a “PNRR – sub-investimento 1.1.1 - sostegno della capacità genitoriale e della prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini” è stato ritenuto ammissibile per € 211.500,00;

Acquisito il CUP I94H22000130001;

Visto il Verbale dell’Assemblea dei Sindaci dell’Ambito territoriale sociale di Serra San Bruno n. 34 del 14/12/2022 con il quale il Sindaco di Serra San Bruno è stato autorizzato a firmare la convenzione relativa al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 5 - Componente 2 - Investimento 1 “Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell’istituzionalizzazione” - Sub investimento 1.1.1. “Sostegno alla capacità genitoriale e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini”;

Considerato che in data 19/12/2022 è stata sottoscritta la Convenzione relativa al Sub investimento 1.1.1. “Sostegno alla capacità genitoriale e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini”;

Vista la Dichiarazione di Inizio Attività (D.I.A.) presentata in data 28 giugno 2023;

Vista la Deliberazione di Giunta comunale n. 146 del 23/11/2023 recante: “Dissesto Finanziario – Adempimenti ex art. 250 del D. Lgs. 267/2000 - VARIAZIONE D’URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO – Esercizio 2023 – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 5 - Componente 2 - Investimento 1 “Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione” - Sub investimento 1.1.1. “Sostegno alla capacità genitoriale e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini” – CUP I94H22000130001;

Vista la propria Determinazione n. 124 del 15/12/2023 recante: “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 5 - Componente 2 - Investimento 1 “Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione” - Sub investimento 1.1.1. “Sostegno alla capacità genitoriale e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini” – CUP I94H22000130001 – Accertamento d’entrata”;

Vista la propria Determinazione n. 135 del 18/12/2023 recante “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 5 - Componente 2 - Investimento 1 "Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione" - Sub investimento 1.1.1. Sostegno alla capacità genitoriale e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini - CUP I94H22000130001 - Impegno di spesa”;

Ritenuto di dover procedere all’individuazione di Educatori Professionali da inserire nella costituenda *short list* di professionalità esterne dalla quale attingere per l’affidamento degli incarichi professionali finalizzati alla realizzazione del programma “PNRR – sub-investimento 1.1.1 - sostegno della capacità genitoriale e della prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini”;

Tutto ciò premesso

RENDE NOTO

Che sono aperti i termini per la presentazione delle istanze, da parte di **Educatori Professionali** per l’inserimento nella *short list* di professionalità esterne, dalla quale attingere per l’affidamento degli incarichi professionali finalizzati alla realizzazione del programma “PNRR – sub-investimento 1.1.1 - sostegno della capacità genitoriale e della prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini”;

ART. 1 - OGGETTO E NATURA DELL'INCARICO

La presente Manifestazione è finalizzata alla formazione di una *short list* di Educatori Professionali cui attingere per il conferimento di incarichi professionali esterni che saranno affidati, sulla base di una comparazione dei *curriculum vitae* di ciascun candidato, a soggetti con comprovata competenza per lo svolgimento della suddetta professione, da svolgere sul territorio dell'Ambito Territoriale Sociale di Serra San Bruno.

L'inserimento in tale elenco non equivale all'acquisizione del diritto ad essere individuati quali affidatari di eventuali incarichi, che verranno assegnati nel caso in cui si renda necessario un contributo specialistico.

L'attività oggetto del presente Avviso consiste nello svolgimento dell'attività di Educatore professionale e si configura come contratto di prestazione d'opera ex art. 2222 del codice civile e non è in alcun modo assimilabile al rapporto di natura dipendente.

Il regime fiscale al quale verrà assoggettato l'incarico sarà strettamente connesso alla posizione giuridica del professionista.

ART. 2 – PROFESSIONALITA' RICHIESTE E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Le figure professionali interessate a presentare domanda di inserimento nella *short list* dovranno possedere, i seguenti requisiti:

Requisiti specifici:

➤ *EDUCATORE SOCIO-SANITARIO*

- a) Laurea triennale in Educazione Professionale della classe di studi L/SNT2;
- b) Iscrizione all'Albo presso gli ordini TSRM (Tecnici Sanitari di Radiologia Medica) o PSTRO (Professioni Sanitarie Tecniche della Riabilitazione e della Prevenzione);

➤ *EDUCATORE SOCIO-PEDAGOGICO*

- c) Laurea triennale in Scienze dell'Educazione e della Formazione (L-19) o Laurea magistrale in Scienze Pedagogiche (LM-85) o Laurea in Scienze Pedagogiche vecchio ordinamento o titolo equipollente;

Per l'equipollenza dei titoli di studio si fa riferimento alla normativa del MIUR sulle equipollenze per i titoli accademici italiani ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici.

- d) Iscrizione all'Albo degli Educatori Socio-Pedagogici (Legge 55/2024) (*);

< AVVERTENZE >

(*) *L'iscrizione all'Albo degli Educatori professionali socio-pedagogici dell'Ordine delle professioni pedagogiche e educative, previsto dall'art. 5, comma 2 della Legge 55/2024 NON è*

obbligatoria all'atto della presentazione della domanda di inclusione nella costituenda short list, ma diventerà obbligatoria all'atto del conferimento dell'incarico qualora l'Ordine Professionale degli Educatori Socio-Pedagogici sia stato costituito e abbia compilato l'Albo professionale.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi di cui al presente avviso ai sensi della Legge 10/04/1991, n. 125 e s.m.i.

Requisiti generici:

- 1) Cittadinanza italiana (o cittadinanza in uno degli Stati membri dell'Unione Europea);
- 2) Godimento dei diritti civili e politici;
- 3) Non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
- 4) Idoneità fisica all'incarico ed a svolgere le funzioni connesse alle competenze richieste;
- 5) Non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione.

Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o procedimenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2022, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato;

- 6) Non avere condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale;
- 7) Inesistenza di cause di incompatibilità e/o inconfiribilità per lo svolgimento dell'incarico previste dal D.lgs. 39/2013 e di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitti di interesse in relazione all'incarico oggetto della procedura di cui alla presente Manifestazione;
- 8) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari;
- 9) Non trovarsi in alcuna delle condizioni che determinano il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, in analogia con quanto disposto dall'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- 10) Non rivestire, alla data di scadenza della suddetta Manifestazione, la carica di Sindaco, Assessore e/o Consigliere Comunale o dipendente in uno dei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale di Serra San Bruno e di non esserne coniuge;
- 11) Non essere impiegati pubblici ovvero essere impiegati pubblici autorizzati all'esercizio della libera professione;

- 12) Aver preso visione integrale della Manifestazione di interesse e accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni ivi contenute, nonché delle norme regolamentari e di legge richiamate;
- 13) Essere in possesso di auto e della relativa patente di guida categoria B e/o essere disponibile a spostarsi autonomamente presso tutti i comuni rientranti nell'Ambito Territoriale Sociale di Serra San Bruno;
- 14) Rivestire la qualità di libero professionista, in possesso di partita IVA o impegnarsi ad operare in qualità di libero professionista e ad attivare partita IVA in caso di affidamento di incarico professionale;

I requisiti richiesti per ciascun candidato devono essere posseduti alla data di pubblicazione della presente Manifestazione di interesse e dovranno essere autodichiarati sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, all'interno della domanda di partecipazione alla presente Manifestazione di interesse.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dall'eventuale inserimento nella *short list*, il mancato conferimento dell'incarico o la sua decadenza, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000.

ART. 3 - TERMINI E MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione, utilizzando, a pena di esclusione, il modello allegato al presente avviso “Allegato A” esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata all’indirizzo pec: info@pec.comune.serrasanbruno.vv.it entro e non oltre le ore **13:00** del giorno **23/04/2025** indicando nell’oggetto della pec: **“DOMANDA PER L'INSERIMENTO NELLA *SHORT LIST* DI PROFESSIONALITÀ ESTERNE A SOSTEGNO DELLA CAPACITÀ GENITORIALE E DELLA PREVENZIONE DELLA VULNERABILITÀ DELLE FAMIGLIE E DEI BAMBINI - CUP I94H22000130001”**;

Farà fede la data di accettazione rilasciata in automatico dal sistema ricevente. Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute oltre il termine sopra indicato.

A pena di esclusione, la domanda di partecipazione deve:

- essere sottoscritta (con firma digitale, anche in formato CADES o PADES o anche autografa);
- essere scansionata in formato PDF ed accompagnata dagli allegati riportati al successivo capoverso;

- essere trasmessa esclusivamente in modalità telematica, per come sopra specificato, attraverso posta elettronica certificata la cui titolarità sia associata al candidato/a, secondo le disposizioni di cui all'art. 65 del D. Lgs n. 82/2005 e s.m.i.

La domanda di partecipazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i., deve essere datata, sottoscritta e completa di tutte le indicazioni richieste, utilizzando esclusivamente il modello allegato alla presente Manifestazione (All. A).

La stessa deve essere corredata di:

- *curriculum vitae* formativo e professionale datato e firmato, da cui si evinca l'esperienza professionale maturata nelle attività specificate nel profilo richiesto (reso ai sensi del DPR 445/2000), con facoltà di allegare la documentazione probatoria circa i titoli di accesso, le esperienze lavorative (con specifico riferimento ad eventuali esperienze lavorative presso P.A.) e i titoli post-laurea (eventuali attestati/titoli di formazione, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'attestato A.B.A Applied Behaviour Analysis);

Il curriculum dovrà riportare in calce la dichiarazione: "Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 ed s.m.i., consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso DPR, dal codice penale e dalle leggi speciali in materia e, consapevole inoltre, della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere DICHIARO la veridicità dei dati forniti nel presente curriculum". AUTORIZZO il trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo n.196 del 30 giugno 2003 e del GDPR 679/2016" e s.m.i.;

- fotocopia del documento di identità del dichiarante in corso di validità.

Il recapito PEC presso il quale il candidato intende ricevere comunicazioni ai fini della presente procedura è quello dichiarato nella domanda. Ogni sua variazione deve essere comunicata tempestivamente al medesimo indirizzo al quale è stata inoltrata la domanda di partecipazione.

In caso di irreperibilità del candidato per fatto non imputabile all'Ente (a causa, per esempio, della disattivazione dell'account di PEC o di "casella elettronica piena" o non funzionante, ecc.), le comunicazioni si intendono regolarmente effettuate.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente Manifestazione di interesse ha valenza di conoscenza e piena accettazione delle condizioni in essa riportate, nonché di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo.

La presente Manifestazione ed i suoi allegati sono disponibili sul sito Internet del Comune di Serra San Bruno quale Comune Capofila dell'ATS di Serra San Bruno.

L'Amministrazione si riserva il diritto di modificare, prorogare od eventualmente non dar seguito alla presente Manifestazione senza che i candidati possano vantare diritti di sorta, riservandosi la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la procedura di selezione o di non procedere all'affidamento dell'incarico.

ART. 4 - AMMISSIBILITÀ

Successivamente alla data di scadenza della presente Manifestazione, per ciascun candidato, verrà valutata, da parte di apposita Commissione di valutazione nominata dal Responsabile dell'Ufficio di Piano, la presenza dei requisiti di ammissibilità e si procederà a pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente, l'elenco dei candidati ammessi, dei non ammessi e conseguentemente inseriti nella *short list* dei candidati ammessi.

Si avverte che nessuna comunicazione verrà inviata individualmente ai candidati.

Pertanto sarà cura degli stessi prendere visione dell'ammissione alla procedura selettiva sul sito istituzionale dell'Ente.

ART. 5 – ISCRIZIONE NELLA *SHORT LIST*

Le manifestazioni di interesse dei candidati in possesso dei requisiti indicati al precedente articolo 2 saranno inserite nella *short-list* che, non configurandosi quale graduatoria, disporrà i nominativi in ordine alfabetico.

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun obbligo da parte del Comune di Serra San Bruno quale Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale di Serra San Bruno in merito alla stipula del contratto di prestazione d'opera intellettuale. Il Comune Capofila, dunque, non risulta in alcun modo obbligato verso i professionisti inseriti nell'elenco, che non possono vantare alcun diritto all'affidamento di eventuali incarichi professionali da parte dell'ATS di Serra San Bruno.

ART. 6 - CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono cause di esclusione dalla selezione:

- la presentazione della domanda redatta secondo uno schema diverso dall'Allegato A alla presente Manifestazione. Le dichiarazioni vanno sempre rese, anche se negative;
- la presentazione della domanda e del *curriculum vitae* privi della dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii.;
- la presentazione della domanda priva dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- la mancanza della sottoscrizione del *Curriculum vitae*;
- la mancanza del documento di identità in corso di validità;
- la presentazione della domanda oltre il termine fissato dalla presente Manifestazione;
- la trasmissione della domanda e degli allegati in formato diverso dal PDF;

- la trasmissione della domanda e degli Allegati ad un indirizzo PEC diverso da quello indicato nella Manifestazione;
- essere collocato in quiescenza o collocamento a riposo alla data di pubblicazione della Manifestazione.

Le domande dei candidati che presentino omissioni e/o incompletezze che non costituiscano già di per se causa di esclusione rispetto a quanto espressamente richiesto dalla presente Manifestazione, dovranno essere regolarizzate entro il termine che verrà assegnato, a pena di esclusione.

ART. 7 – CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

L'iscrizione nella short-list non costituisce in alcun modo giudizio di idoneità professionale, né graduatoria di merito, né attribuisce alcun diritto ai soggetti iscritti in ordine ad eventuali conferimenti di incarico.

L'eventuale conferimento di incarichi avverrà nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza e verrà formalizzato con apposita determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano.

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano conferirà gli eventuali incarichi, con apposita determinazione, a seguito di analisi comparativa dei *curricula* pervenuti. Rimane ferma la discrezionalità del Responsabile dell'Ufficio di Piano di stabilire, alla luce delle esperienze pregresse e del *curriculum vitae* del professionista, come attribuire e organizzare gli incarichi eventualmente conferiti.

È facoltà dell'Ente, in presenza dei necessari presupposti normativi e di risorse finanziarie all'uopo disponibili, disporre l'eventuale proroga degli incarichi conferiti, alle medesime condizioni contrattuali ed economiche previste in sede di affidamento dell'incarico. L'attribuzione degli incarichi è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti di cui alla presente Manifestazione.

ART. 8 - CORRISPETTIVO DELL'INCARICO

Il compenso previsto per l'eventuale svolgimento dell'incarico è stimato in complessive € 22,50/h, al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali a carico del collaboratore, delle eventuali spese di viaggio da e per la sede delle attività ed è da intendersi, quindi, onnicomprensivo. Si procederà alla eventuale liquidazione del compenso dovuto in favore del professionista incaricato, con successivo e separato atto a seguito della regolare esecuzione della prestazione in argomento, con accredito sul c/c dedicato, e di produzione di fattura elettronica recante CIG, CUP indicati nel Disciplinare di incarico e riferimenti della Determinazione di conferimento incarico.

L'importo di cui sopra è quindi da intendersi comprensivo di tutte le spese che il professionista dovrà sostenere in relazione allo svolgimento delle prestazioni.

La copertura finanziaria è garantita dai fondi "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 5 - Componente 2 - Investimento 1 "Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione" - Sub investimento 1.1.1. Sostegno alla capacità genitoriale e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini - CUP I94H22000130001 - Impegno di spesa";

La sottoscrizione del Disciplinare di incarico non costituirà in alcun caso rapporto di lavoro dipendente o di collaborazione coordinata continuativa e non darà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto (art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e art. 2222 e seguenti del Codice Civile).

Il professionista dovrà munirsi di idonea polizza assicurativa per responsabilità civile professionale a copertura dei danni causati nell'esercizio della professione in oggetto. Il candidato deve dichiararne il possesso o impegnarsi a stipularla in caso di assegnazione dell'incarico.

Per quanto riguarda il rischio infortuni, il professionista dovrà stipulare adeguata polizza assicurativa.

Le spese per la stipula delle predette polizze sono totalmente a carico del professionista incaricato.

Il pagamento del compenso verrà effettuato, previa presentazione di regolare fattura.

L' Ufficio di Piano potrà chiedere al professionista tutta la documentazione riguardante le attività svolte nel periodo di riferimento della fattura emessa.

ART. 9 - CANCELLAZIONE DALLA SHORT LIST

Con determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano, verrà disposta, dandone comunicazione al soggetto interessato, la cancellazione dalla short list nel caso di:

- a) accertata falsità delle dichiarazioni rese dal professionista ai fini dell'iscrizione nella *short list*;
- b) espressa richiesta da parte dell'interessato da inviarsi via PEC;
- c) rifiuto di conferimento dell'incarico;
- d) perdita dei requisiti per l'iscrizione all'Albo Professionale;
- e) mancata assoluzione con puntualità e diligenza degli incarichi affidati;
- f) gravi inadempienze.

ART. 10 - DISPOSIZIONI GENERALI

La *short list* avrà una validità di 24 mesi dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Serra San Bruno – Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale di Serra San Bruno e potrà essere usata per le attività di competenza dell'Ambito.

L'esito della selezione sarà reso noto tramite apposita Determinazione del Responsabile dell'Ufficio di Piano.

ART. 11 - CONTROLLI

Ai sensi del DPR n. 445/2000, le dichiarazioni rese attraverso autocertificazione sono soggette a controllo da parte degli uffici competenti, anche successivamente alla fase di istruttoria delle domande. L'accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, fatte salve le sanzioni previste dalla normativa vigente, comporteranno l'immediata decadenza dei benefici eventualmente conseguiti e la revoca degli accordi eventualmente già stipulati.

ART. 12 – DISCIPLINA APPLICABILE E NORME FINALI

Il Comune di Serra San Bruno quale Comune Capofila dell'Ambito Territoriale Sociale di Serra San Bruno si riserva la facoltà di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, nonché la facoltà di non dar seguito alla procedura stessa senza che, in detti casi, gli interessati possano vantare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente Manifestazione di interesse comporta accettazione delle condizioni ivi previste. Per quanto non espressamente previsto dalla presente Manifestazione si fa riferimento alla normativa a più livelli vigente in materia.

ART. 13 – PUBBLICAZIONE

La presente Manifestazione sarà pubblicata sul sito del Comune di Serra San Bruno sull'Albo Pretorio per 15 giorni.

ART. 14 - ULTERIORI INFORMAZIONI

Si potranno chiedere ulteriori informazioni, relative alla presente Manifestazione, presso gli uffici dell'Ambito Territoriale Sociale di Serra San Bruno siti presso il Comune di Serra San Bruno, al seguente numero di telefono: 0963/779440 e al seguente indirizzo email: sociale@comune.serrasanbruno.vv.it.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della Legge n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del Procedimento è _____

ART. 15 - FORO COMPETENTE

Per ogni controversia, il Foro competente è quello di Vibo Valentia.

ART. 16 - INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 679/2016), si informano i partecipanti alla selezione che:

- i dati personali forniti dai partecipanti saranno raccolti e trattati, in modalità cartacea ed informatica, presso il Comune di Serra San Bruno, per le finalità di gestione del procedimento, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità;
- le modalità del trattamento sono esclusivamente quelle di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e dunque il trattamento avverrà: in modo lecito secondo correttezza, per scopi determinati, espliciti e legittimi ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini non incompatibili con tali scopi, su dati esatti e, se necessario, aggiornati; su dati pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e successivamente trattati; su dati conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore agli scopi per i quali essi sono raccolti o successivamente trattati;
- il trattamento di dati personali per scopi storici, di ricerca scientifica o di statistica è compatibile con gli scopi per i quali i dati sono raccolti o successivamente trattati e può essere effettuato anche oltre il periodo necessario a questi ultimi scopi cui sono destinati i dati;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per l'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della procedura;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - 1) il personale interno del Comune Capofila;
 - 2) ogni altro soggetto che abbia interesse giuridicamente rilevante ai sensi della Legge del 7 agosto 1990 n. 241;

I diritti attribuiti ai partecipanti sono quelli di cui all'art. 7 del Decreto Legge n. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE n. 679/2016).

Allegato alla presente Manifestazione di interesse:

- Domanda di partecipazione alla Manifestazione di interesse (Allegato A).

Serra San Bruno, 08 aprile 2025

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano

dott. Salvatore Sibio